



Città di
MERATE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 13 del 31-01-2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 INERENTI L'ACCESSO ALLE PRESTAZIONI ED AI SERVIZI COMUNALI E L'UTILIZZO TEMPORANEO DI STRUTTURE, SPAZI E SALE COMUNALI.

L'anno **duemilaventitre** il giorno **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **18:30**, nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nei modi di legge.

Risultano presenti alla trattazione di questo punto all'ordine del giorno:

PANZERI MASSIMO AUGUSTO	SINDACO	P
PROCOPIO GIUSEPPE	ASSESSORE	A
CASALETTO ALFREDO	ASSESSORE	A
ALBANI FIORENZA	ASSESSORE	P
MAGGIONI FRANCA	ASSESSORE	P
TAMANDI FABIO	ASSESSORE	P

PRESENTI...: **4**
ASSENTI.....: **2**

Partecipa il **SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Maria Vignola**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **SINDACO, MASSIMO AUGUSTO PANZERI**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE N. 13 del 31-01-2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 INERENTI L'ACCESSO ALLE PRESTAZIONI ED AI SERVIZI COMUNALI E L'UTILIZZO TEMPORANEO DI STRUTTURE, SPAZI E SALE COMUNALI.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 172, primo comma, lettera c), del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce che al bilancio annuale di previsione sono allegate, fra l'altro, *"le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi"*;

PREMESSO che l'art. 53 comma 16 della L. 23/12/2000, n. 388 dispone che: *"Il termine per deliberare le tariffe, le aliquote di imposta per i tributi locali e per i servizi locali, compresa l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche, prevista dall'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, e per l'approvazione dei regolamenti relativi ai tributi locali, è stabilito entro la data di approvazione del bilancio di previsione. I regolamenti, anche se adottati successivamente, hanno comunque effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento del bilancio di previsione"*;

PRESO ATTO che il Bilancio di Previsione per l'anno 2023, non è ancora stato approvato;

DATO ATTO che il Comune di Merate erogherà per l'anno 2023 i seguenti servizi a carattere culturale, sociale, sportivo e di servizio pubblico, nonché la concessione temporanea di immobili e palestre, destinati alla generalità dei cittadini per cui è necessario approvare le relative tariffe;

VISTE le aliquote e tariffe per la riproduzione di fotocopie e l'accesso agli atti di archivio;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. 409 del 5.10.1998 che stabilisce le tariffe relative al servizio elettorale come segue:

- estratto completo su carta delle liste elettorali: **€ 51,65**;
- estratto completo su supporto magnetico delle liste elettorali: **€ 41,32**;

PRESO ATTO che con delibera di C.C. n. 38 del 26.11.2012 è stato approvato il Regolamento della Biblioteca comunale "A. Manzoni" di Merate che prevede tra l'altro l'accesso ai servizi informatici dietro ad un pagamento di una quota oraria e la fruizione del servizio fotocopie;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 128 del 28.11.2017 con la quale sono state stabilite le tariffe per l'utilizzo delle palestre scolastiche, provinciali e comunali a decorrere dal 01.09.2018;

VISTA la deliberazione G.C. n. 135 del 02.10.2018 con la quale sono state determinate le tariffe per l'utilizzo del salone polifunzionale (sala ritrovo) e delle attività afferenti la gestione della concessione del Centro Sociale Anziani di Piazza Don Minzoni;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 29.11.2010 con la quale erano state definite le tariffe, degli spazi di sosta del centro cittadino (modificata dalle successive G.C. 155 del 29.11.2011 e G.C. 20 del 07.02.2014);

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2018 "Indirizzi per l'apertura al pubblico della nuova struttura di Parcheggio coperto limitrofa alla sede comunale di Piazza Eroi, che dettagliava l'applicazione delle tariffe, degli spazi di sosta del nuovo parcheggio del centro cittadino;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 05.03.2013 che stabilisce le tariffe relative alle spese di accertamento e di notificazione delle violazioni amministrative di competenza della Polizia Locale da porre a carico del trasgressore e dell'obbligato in solido;

VISTO il Decreto Interministeriale 18.12.2017 pubblicato sulla G.U. n. 12 del 16.01.2018 avente ad oggetto: "Disciplina delle procedure per la notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni del Codice della Strada, tramite posta elettronica certificata";

VISTO il regolamento per la concessione in uso temporaneo di strutture, sale, spazi di proprietà comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 07.02.2019;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 25 del 19/02/2019 avente ad oggetto "Determinazione delle tariffe per la concessione in uso temporaneo di strutture, sale, spazi di proprietà comunale - precisazioni" con la quale è stata definita, tra l'altro, l'entità delle cauzioni da applicare per l'anno 2019 relative ad ogni singolo immobile disciplinato dal regolamento succitato
- la deliberazione di G.C. n. 7 del 16/01/2020 avente ad oggetto "Determinazione delle tariffe per l'esercizio finanziario 2020 inerenti l'accesso alle prestazioni ed ai servizi comunali e l'utilizzo temporaneo di strutture, spazi, sale comunali";

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 9 del 18.01.2022 avente ad oggetto: "Determinazione delle tariffe per l'esercizio finanziario 2022 inerenti l'accesso alle prestazioni ed ai servizi comunali e l'utilizzo temporaneo di strutture, spazi e sale comunali";

RITENUTO di dover confermare – per l'anno 2023 - l'entità delle cauzioni e delle tariffe relative alla concessione di ogni singolo immobile, disciplinato dal regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 07.02.2019, definite con le citate delibera di G.C. n. 25 del 19/02/2019 e n. 7 del 16/01/2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 30/03/2005 con la quale si provvedeva all'applicazione dei diritti di segreteria istituiti dal D.L. 18/1/1993 n. 8 - art. 10 punto 10, convertito in Legge 19/3/1993 n. 68;

RITENUTO di approvare le tariffe per i servizi, la concessione temporanea di immobili comunali, palestre, sopra elencati;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000, art. 172;

VISTO l'art. 48, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO, altresì, l'art. 48 dello Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale – Dott.ssa Claudia Consonni, ai sensi del combinato disposto degli art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto in esame;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Assistenza, Educazione, Cultura, Sport e Tempo Libero – Dott.ssa Rita Gaeni, ai sensi del combinato disposto degli art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto in esame;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Lavori Pubblici ed Ecologia, Arch. Ramona Lazzaroni, ai sensi del combinato disposto degli art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto in esame;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Polizia Locale, Amministrativa e Protezione Civile – Commissario Capo Dott. Davide Fortunato Mondella, ai sensi del combinato disposto degli art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto in esame;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Affari Generali e personale (parte giuridica) – Dott.ssa Maria Vignola, ai sensi del combinato disposto degli art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto in esame;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Tributi, Gare e Servizi Informativi – Rag. Sabina Casati, ai sensi del combinato disposto degli art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto in esame;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Urbanistica, SUAP e Commercio, Arch. Carlo Sangalli, ai sensi del combinato disposto degli art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto in esame;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario e Personale (parte economica), Dott. Daniele Forte, ai sensi del combinato disposto degli art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica-contabile dell'atto in esame;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) di approvare quanto esposto in premessa, che qui viene richiamato ed integralmente riportato quale parte integrante;
- 2) di approvare **per l'anno 2023**, le seguenti tariffe:

TARIFFE GENERALI VALIDE PER TUTTI I SERVIZI **(esclusi SERVIZI CULTURALI E BIBLIOTECA)**

FOTOCOPIE A COLORI	Formato A4: € 0,30 a pagina
	Formato A3: € 0,50 a pagina
FOTOCOPIE BIANCO E NERO	Formato A4: € 0,15 a pagina
	Formato A3: € 0,25 a pagina
RICERCHE DI ARCHIVIO	€ 10,00 per ricerche fino a 5 anni precedenti alla richiesta
	€ 15,00 per ricerche oltre 5 anni dalla richiesta

TARIFFE SERVIZIO ANAGRAFE ED ELETTORALE

Si quantifica in **€ 20,00** l'importo complessivo per il rilascio della CIE, così suddiviso:

- **€ 16,79** costo fisso destinato allo Stato (rimborso spese spedizione, ecc);
- **€ 0,26** diritti di segreteria;
- **€ 2,95** diritto fisso ridotto in considerazione del fatto che il Comune non versa in situazione strutturalmente deficitarie.

Per rilascio duplicato in caso di smarrimento **€ 22,95** [16.79+0.26+(2.95x2) doppio diritto fisso];

- estratto completo su carta delle liste elettorali: **euro 51,65**;
- estratto completo su supporto magnetico delle liste elettorali: **euro 41,32**;

Diritti di segreteria per il rilascio dei certificati anagrafici:

- **€ 0,50** per certificati in bollo
- **€ 0,25** per certificati in carta libera;

Per quanto concerne l'utilizzo di immobili comunali per la celebrazione di matrimoni/unioni civili:

- Sala Consiliare Palazzo Municipale: **GRATUITO** sia per nubendi residenti che per non residenti; cauzione di € 100,00;

- Atrio Palazzo Municipale per allestimento buffet: € 100,00 tariffa indifferenziata residenti e non residenti (in caso di allestimento buffet effettuato da privati necessita la presentazione di SCIA);
- Immobile Villa Confalonieri (salone Luigi Zappa – Sala ex Ufficio Sindaco – atrio d’ingresso – terrazza- parco area verde):
 - € 100,00 tariffa giornaliera (max. 8 ore consecutive) nubendi di cui almeno uno residente;
 - € 500,00 tariffa giornaliera (max. 8 ore consecutive) nubendi non residenti;
 - € 50,00 supplemento indifferenziato (residenti/non residenti) di tariffa nel periodo invernale 15/10-15/04;
 - € 100,00 cauzione;
 - € 100,00 supplemento indifferenziato (residenti/non residenti) di tariffa per utilizzo immobile con previsione di rinfresco (in caso di allestimento buffet effettuato da privati necessita la presentazione di SCIA);

Condizioni e tariffe per l’utilizzo dei seguenti locali comunali per propaganda elettorale:

a) per Sala Civica F.lli Cernuschi:

- * la richiesta di prenotazione di tutti gli spazi, con esclusione dell’auditorium, deve pervenire all’Ufficio Protocollo **entro 10 giorni** dalla data prefissata per l’evento di propaganda elettorale, completa di tutti i dati della persona richiedente, alla quale il Comune farà riferimento per ogni contatto ed eventuale risarcimento danni, qualora vengano riscontrati, previa verifica della disponibilità dello spazio richiesto presso l’Ufficio Protocollo;
- * il **tempo massimo di utilizzo** del locale richiesto è di **4 ore**; il contributo previsto per singolo utilizzo è di **€ 50,00, I.V.A. inclusa**, ; nel periodo invernale 15/10- 15/04 si aggiunge un supplemento di € 10,00 per utilizzo del riscaldamento portando l’ammontare complessivo della tariffa ad € 60,00; **il deposito cauzionale è pari ad € 100,00** a garanzia del corretto utilizzo del locale concesso. Le somme sono da versarsi direttamente presso la Tesoreria Comunale, o con bonifico bancario sempre alla Tesoreria Comunale, o a mezzo POS presso l’Ufficio Contabilità; la richiesta di utilizzo si perfezionerà solo ad avvenuto versamento di quanto sopra indicato;
- * il richiedente è pienamente consapevole che dovrà farsi carico:
 - o di assumersi completa responsabilità per qualsiasi fatto conseguente l’utilizzo del locale concesso;
 - o di ripulire e riordinare la sala concessa; in caso contrario l’Amministrazione incamererà la cauzione, fatta salva la possibilità di quantificare eventuali ulteriori danni riscontrati;

b) per Sala ex C.S.E. a Brugarolo, Sala c/o Centro Diurno Cassina Fra’ Martino, Locale palestra ex Scuola Elementare di Novate, Centro Diurno (Ambulatorio) di Pagnano, Locale atrio mensa della Scuola Primaria di Sartirana:

- * la richiesta di prenotazione di tutti gli spazi, con esclusione dell’auditorium, deve pervenire all’Ufficio Protocollo **entro 10 giorni** dalla data prefissata per l’evento di propaganda elettorale, completa di tutti i dati della persona richiedente, alla quale il Comune farà

riferimento per ogni contatto ed eventuale risarcimento danni, qualora vengano riscontrati, previa verifica della disponibilità dello spazio richiesto presso l'Ufficio Protocollo;

- * il **tempo massimo di utilizzo** del locale richiesto è di **4 ore, in orario serale**; il contributo previsto per singolo utilizzo è di **€ 30,00, I.V.A. inclusa**; nel periodo invernale 15/10- 15/04 si aggiunge un supplemento di € 5,00 per utilizzo del riscaldamento portando l'ammontare complessivo della tariffa ad € 35,00; il deposito cauzionale è pari ad € 100,00 a garanzia del corretto utilizzo del locale concesso; Le somme sono da versarsi direttamente presso la Tesoreria Comunale, o con bonifico bancario sempre alla Tesoreria Comunale, o a mezzo POS presso l'Ufficio Contabilità; la richiesta di utilizzo si perfezionerà solo ad avvenuto versamento di quanto sopra indicato;
- * il richiedente è pienamente consapevole che dovrà farsi carico:
 - o di assumersi completa responsabilità per qualsiasi fatto conseguente l'utilizzo del locale concesso;
 - o di ripulire e riordinare la sala concessa; in caso contrario l'Amministrazione incamererà la cauzione, fatta salva la possibilità di quantificare eventuali ulteriori danni riscontrati;
- * relativamente alla Sala c/o Centro Diurno Cassina Fra' Martino, Locale palestra ex Scuola Elementare di Novate (*disponibile solo nelle serate di mercoledì e venerdì*) ed al Locale atrio mensa della Scuola Primaria di Sartirana, il rilascio della concessione è subordinato al nulla osta da parte dei concessionari dei due immobili e dell'Istituto Comprensivo di Merate;

c) per Auditorium Comunale:

- * la richiesta di prenotazione deve pervenire all'Ufficio Protocollo **entro 20 giorni** dalla data prefissata per l'evento di propaganda elettorale, previa verifica della disponibilità dell'auditorium, completa di tutti i dati della persona richiedente, alla quale il Comune farà riferimento per ogni contatto ed eventuale risarcimento danni, qualora vengano riscontrati;
- * il **tempo massimo di utilizzo** del locale richiesto è di **4 ore**;
- * il contributo previsto per singolo utilizzo è di **€ 150,00, I.V.A. inclusa**, da versarsi direttamente presso la Tesoreria Comunale, o con bonifico bancario sempre alla Tesoreria Comunale, o a mezzo POS presso l'Ufficio Contabilità, al quale si aggiunge un **deposito cauzionale di € 100,00**, a garanzia del corretto utilizzo dell'auditorium; la richiesta di utilizzo si perfezionerà solo ad avvenuto versamento di quanto sopra indicato;
- * **non è concesso l'utilizzo della galleria, né l'accesso alla cabina regia**;
- * viene concesso solo l'utilizzo dei microfoni presenti e delle luci;
- * Atrio Palazzo Municipale **€ 12,00** - (in caso di allestimento buffet effettuato da privati necessita la presentazione di SCIA)
- * il richiedente dovrà farsi carico:
 - o di ripulire e riordinare l'auditorium; in caso contrario l'Amministrazione incamererà la cauzione, fatta salva la possibilità di quantificare eventuali ulteriori danni riscontrati;
 - o di assumersi completa responsabilità per qualsiasi fatto conseguente l'utilizzo dell'auditorium concesso;

**SERVIZIO ASSISTENZA, EDUCAZIONE, CULTURA, SPORT
E TEMPO LIBERO**

TARIFFE BIBLIOTECA E SERVIZI CULTURALI IVA INCLUSA

SERVIZIO	TARIFFE
Utilizzo postazione fissa presso biblioteca	1 ora = € 1,50
Stampe da Internet	A4 B/N = € 0,15
Progetto MerAteneo	Abbonamento per intera sessione online € 20,00 residenti e non residenti
	Abbonamento per intera sessione € 35,00 per i residenti
	Abbonamento per intera sessione € 40,00 per i non residenti
Corsi/laboratori	Costo biglietto adulti € 10,00
	Costo biglietto over 65 anni € 8,00
	Accesso gratuito fino ai 20 anni
Rassegne musicali/teatrali/cineforum	Costo biglietto adulti € 10,00
	Costo biglietto over 65 anni € 8,00
	Accesso gratuito fino ai 20 anni

TARIFFE PER L'UTILIZZO SPAZIO POLIFUNZIONALE CENTRO SOCIALE ANZIANI E ATTIVITA' AFFERENTI LA CONCESSIONE IVA INCLUSA

UTILIZZO SPAZIO POLIFUNZIONALE PER ATTIVITA' ATTINENTI LA MISSION DEL CENTRO SOCIALE ANZIANI		
UTILIZZATORE	TEMPO DI IMPIEGO	TARIFFA
Associazioni, enti terzo settore con sede a Merate	Per un massimo di 4 ore	€ 40,00
	Intera giornata	€ 60,00
Associazioni, enti terzo settore con sede fuori Merate	Per un massimo di 4 ore	€ 48,00
	Intera giornata	€ 72,00
Privati residenti	Per un massimo di 4 ore	€ 50,00
	Intera giornata	€ 80,00
Privati non residenti	Per un massimo di 4 ore	€ 75,00

	Intera giornata	€ 150,00
--	-----------------	----------

sconto del 15% per i residenti sulle tariffe applicate per la partecipazione a corsi/attività programmate dal concessionario all'interno del programma gestionale del servizio in concessione.

TARIFFE SPORT IVA INCLUSA

PALESTRE PROVINCIALI	TARIFFA ORARIA PER ASSOCIAZIONI sportive iscritte nel registro comunale delle associazioni settore sport	TARIFFA ORARIA PER ASSOCIAZIONI sportive o privati con sede legale e/o operativa o residenza a Merate	TARIFFA ORARIA PER ASSOCIAZIONI sportive o privati con sede sia legale che operativa o residenza in altro Comune
Liceo Scientifico Agnesi	€ 6,60	€ 8,80	€ 13,20
Istituto Viganò palestra grande	€ 6,60	€ 8,80	€ 13,20
Istituto Viganò palestra	€ 6,60	€ 8,80	€ 13,20

PALESTRE SCOLASTICHE E COMUNALI	TARIFFA ORARIA PER ASSOCIAZIONI sportive iscritte nel registro comunale delle associazioni settore sport	TARIFFA ORARIA PER ASSOCIAZIONI sportive o privati con sede legale e/o operativa o residenza a Merate	TARIFFA ORARIA PER ASSOCIAZIONI sportive o privati con sede sia legale che operativa o residenza in altro Comune
Scuola primaria Montello	€ 5,00	€ 6,60	€ 11,00
Scuola Primaria Pagnano	€ 5,00	€ 6,60	€ 11,00
Scuola primaria Sartirana	€ 5,00	€ 6,60	€ 11,00
Scuola secondaria di 1° Parini	€ 5,00	€ 6,60	€ 11,00
Palestra Turati	€ 5,00	€ 6,60	€ 11,00
Palestra Dinamica	€ 5,00	€ 6,60	€ 11,00

	TARIFFA SOLO CAMPO CALCIO INTERO POMERIGGIO	€ 60,00
	TARIFFA CAMPO CALCIO PIU' DOCCE E SPOGLIATOI PER DUE SQUADRE	€ 80,00

	TARIFFA CAMPO CALCIO INTERO POMERIGGIO PIU' DOCCE E SPOGLIATOI CON ILLUMINAZIONE (MASSIMO 2 H.)	€ 100,00
	TARIFFA CAMPO DA TENNIS PIU' ILLUMINAZIONE (MASSIMO 2 H.)	€ 20,00

**TARIFFE IMMOBILI COMUNALI CONCESSI IN USO TEMPORANEO
IVA INCLUSA**

PALAZZO MUNICIPALE			
ATRIO COMUNALE		AUDITORIUM	
TARIFFE GIORNALIERE		TARIFFE MEZZA GIORNATA (MAX 5 ORE CONSECUTIVE)	
BASE	€ 20,00	BASE	€ 250,00
MAGGIORATA (+100%)	€ 40,00	MAGGIORATA (+100%)	€ 500,00
*RIDUZIONE DEL 80%	€ 4,00	*RIDUZIONE DEL 80%	€ 50,00
*RIDUZIONE DEL 60%	€ 8,00	*RIDUZIONE DEL 60%	€ 100,00
*RIDUZIONE DEL 40%	€ 12,00		
TARIFFE SETTIMANALI		TARIFFE GIORNALIERE	
BASE	€ 100,00	BASE	€ 500,00
MAGGIORATA (+100%)	€ 200,00	MAGGIORATA (+100%)	€ 1000,00
*RIDUZIONE DEL 80%	€ 20,00	*RIDUZIONE DEL 80%	€ 100,00
*RIDUZIONE DEL 60%	€ 40,00	*RIDUZIONE DEL 60%	€ 200,00
*RIDUZIONE DEL 40%	€ 60,00		
*riduzioni previste in base alle finalità di utilizzo dell'immobile di cui all'art.6 del Regolamento per la concessione in uso temporaneo di strutture, sale, spazi di proprietà comunale			
N.B. Non sono previsti costi aggiuntivi per il raffrescamento o riscaldamento degli spazi			

IMMOBILE DI VIALE LOMBARDIA - SALA CIVICA "F.LLI CERNUSCHI"			
TARIFFE MEZZA GIORNATA (MAX 5 ORE CONSECUTIVE)			
PERIODO DAL 16/04 AL 14/10		*PERIODO DAL 15/10 AL 15/04	
BASE	€ 50	BASE	€ 60,00
MAGGIORATA (+100%)	€ 100	MAGGIORATA (+100%)	€ 110,00
*RIDUZIONE DEL 80%	€ 10	*RIDUZIONE DEL 80%	€ 20,00
*RIDUZIONE DEL 60%	€ 20	*RIDUZIONE DEL 60%	€ 30,00
*RIDUZIONE DEL 40%	€ 30	*RIDUZIONE DEL 40%	€ 40,00
TARIFFE GIORNALIERE			

PERIODO DAL 16/04 AL 14/10			*PERIODO DAL 15/10 AL 15/04		
BASE	€	100	BASE	€	120,00
MAGGIORATA (+100%)	€	200	MAGGIORATA (+100%)	€	220,00
*RIDUZIONE DEL 80%	€	20	*RIDUZIONE DEL 80%	€	40,00
*RIDUZIONE DEL 60%	€	40	*RIDUZIONE DEL 60%	€	60,00
*RIDUZIONE DEL 40%	€	60	*RIDUZIONE DEL 40%	€	80,00

TARIFE SETTIMANALI					
PERIODO DAL 16/04 AL 14/10			*PERIODO DAL 15/10 AL 15/04		
BASE	€	300	BASE	€	360,00
MAGGIORATA (+100%)	€	600	MAGGIORATA (+100%)	€	660,00
*RIDUZIONE DEL 80%	€	60	*RIDUZIONE DEL 80%	€	120,00
*RIDUZIONE DEL 60%	€	120	*RIDUZIONE DEL 60%	€	180,00
*RIDUZIONE DEL 40%	€	180	*RIDUZIONE DEL 40%	€	240,00
<i>*Nel periodo ricompreso tra il 15/10 e il 15/04 è prevista una quota aggiuntiva, pari al 20% della tariffa base, a sostegno delle spese previste per il riscaldamento della sala</i>					

IMMOBILE VILLA CONFALONIERI					
TARIFE MEZZA GIORNATA (MAX 5 ORE CONSECUTIVE)					
PERIODO DAL 16/04 AL 14/10			*PERIODO DAL 15/10 AL 15/04		
BASE	€	200	BASE	€	240,00
MAGGIORATA (+100%)	€	400	MAGGIORATA (+100%)	€	440,00
*RIDUZIONE DEL 80%	€	40	*RIDUZIONE DEL 80%	€	80,00
*RIDUZIONE DEL 60%	€	80	*RIDUZIONE DEL 60%	€	120,00
*RIDUZIONE DEL 40%	€	120	*RIDUZIONE DEL 40%	€	160,00
TARIFE GIORNALIERE					
PERIODO DAL 16/04 AL 14/10			*PERIODO DAL 15/10 AL 15/04		
BASE	€	400	BASE	€	480,00
MAGGIORATA (+100%)	€	800	MAGGIORATA (+100%)	€	880,00
*RIDUZIONE DEL 80%	€	80	*RIDUZIONE DEL 80%	€	160,00
*RIDUZIONE DEL 60%	€	160	*RIDUZIONE DEL 60%	€	240,00
*RIDUZIONE DEL 40%	€	240	*RIDUZIONE DEL 40%	€	320,00
TARIFE SETTIMANALI					
PERIODO DAL 16/04 AL 14/10			*PERIODO DAL 15/10 AL 15/04		
BASE	€	1200	BASE	€	1440,00
MAGGIORATA (+100%)	€	2400	MAGGIORATA (+100%)	€	2640,00
*RIDUZIONE DEL 80%	€	240	*RIDUZIONE DEL 80%	€	480,00
*RIDUZIONE DEL 60%	€	480	*RIDUZIONE DEL 60%	€	720,00
*RIDUZIONE DEL 40%	€	720	*RIDUZIONE DEL 40%	€	960,00
<i>* Nel periodo ricompreso tra il 15/10 e il 15/04 è prevista una quota aggiuntiva, pari al 20% della tariffa base, a sostegno delle spese previste per il riscaldamento della sala</i>					

IMMOBILE EX C.S.E. - VIA FERMI BRUGAROLO - SALA CIVICA			
TARIFE MEZZA GIORNATA			
PERIODO DAL 16/04 AL 14/10		*PERIODO DAL 15/10 AL 15/04	
BASE	€ 25	BASE	€ 30,00
MAGGIORATA (+100%)	€ 50	MAGGIORATA (+100%)	€ 55,00
*RIDUZIONE DEL 80%	€ 5	*RIDUZIONE DEL 80%	€ 10,00
*RIDUZIONE DEL 60%	€ 10	*RIDUZIONE DEL 60%	€ 15,00
*RIDUZIONE DEL 40%	€ 15	*RIDUZIONE DEL 40%	€ 20,00
TARIFE GIORNALIERE			
PERIODO DAL 16/04 AL 14/10		*PERIODO DAL 15/10 AL 15/04	
BASE	€ 50	BASE	€ 60,00
MAGGIORATA (+100%)	€ 100	MAGGIORATA (+100%)	€ 110,00
*RIDUZIONE DEL 80%	€ 10	*RIDUZIONE DEL 80%	€ 20,00
*RIDUZIONE DEL 60%	€ 20	*RIDUZIONE DEL 60%	€ 30,00
*RIDUZIONE DEL 40%	€ 30	*RIDUZIONE DEL 40%	€ 40,00
*Nel periodo ricompreso tra il 15/10 e il 15/04 è prevista una quota aggiuntiva, pari al 20% della tariffa base, a sostegno delle spese previste per il riscaldamento della sala			

TARIFE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI ED ECOLOGIA IVA INCLUSA

PARCHEGGIO DI VIALE CORNAGGIA

Sosta dalle 0.00 alle 24.00

Da lunedì a domenica	
Fino 1 ora	€ 1,00
Fino 2 ore	€ 2,00
fino 3 ore	€ 3,00
fino 4 ore	€ 4,00
oltre 4 ore	€ 7,00
ABBONAMENTO MENSILE	
Da lunedì a domenica	
Diurno dalle 7.00 alle 20.30	€ 30,00
H 24	€ 60,00
ABBONAMENTO ANNUALE	
Diurno dalle 7.00 alle 20.30	€ 250,00
H 24	€ 400,00

PARCHEGGIO DI VIA DON CESARE CAZZANIGA
AREA MONS. N. BASILICO

Sosta dalle 0.00 alle 24.00

Da lunedì a domenica	
Fino a 1/2 ora	GRATUITO
Fino 1 ora	€ 1,00
Fino 2 ore	€ 2,00
fino 3 ore	€ 3,00
fino 4 ore	€ 4,00
oltre 4 ore	€ 7,00
ABBONAMENTO MENSILE	
Da lunedì a domenica	
Diurno dalle 7.00 alle 20.30	€ 30,00
H 24	€ 60,00
Da lunedì a venerdì - ½ giornata	
Diurno dalle 7.30 alle 14.30	€ 15,00
ABBONAMENTO ANNUALE	
Diurno dalle 7.00 alle 20.30	€ 250,00
H 24	€ 400,00
Da lunedì a venerdì - ½ giornata	
Diurno dalle 7.30 alle 14.30	€ 150,00

PARCHEGGIO DI VIALE GARIBALDI

Completamente gratuito

**PARCHEGGIO MUNICIPIO E AREE DI SOSTA DEL CENTRO STORICO:
PIAZZA PRINETTI E VIA PAPA GIOVANNI XXIII**

Da lunedì a domenica - dalle 8.00 alle 20.00	
Frazione minima 1/2 ora	€ 0,50
oltre frazionabile	
Veicoli elettrici ed ibridi	Sosta gratuita per 3 ore con disco orario nei soli stalli riservati

AREA A SERVIZIO DEL TURISMO ITINERANTE

Tariffa giornaliera per l'utilizzo - Euro 15,00 giornalieri

AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA

ATTI	TARIFFE
-------------	----------------

Autorizzazioni per manomissione suolo pubblico	€. 30,00
Autorizzazioni per allacciamento rete fognatura bianca	€. 50,00

SERVIZIO DI CAR SHARING ELETTRICO (IVA INCLUSA)

Tariffa oraria	€ 7,20/ora durata minima noleggio 3 ore (km e energia inclusi senza limitazioni)
Tariffa giornaliera	€ 39,00 per 24 ore consecutive con inclusi i primi 50 km, oltre i quali viene addebitato un costo aggiuntivo di € 0,19 al km
Noleggio chiuso in postazione differente da quella di origine viene addebitato un costo fisso aggiuntivo pari a:	€ 10,00 in caso di città differente dal punto di origine (esempio Merate-Milano)
	€ 20,00 in caso di aeroporto come punto di origine o di chiusura del noleggio (esempio Merate-Malpensa)

TARIFFE SACCHI

TIPOLOGIA	COSTO
Dotazione aggiuntiva Sacchi rossi, oltre fornitura annuale di 52 sacchi /utenza domestiche e non domestiche Ogni rotolo da 26 sacchi	€ 5,00
Dotazione aggiuntiva Sacchi rossi, oltre fornitura annuale di 52 sacchi /utenza domestiche e non domestiche Ogni rotolo da 13 sacchi	€ 2,50

CANILE – SERVIZI A RICHIESTA

PENSIONE (vitto e alloggio) temporanea per cani di privati cittadini residenti nei comuni convenzionati - tariffa giornaliera	Min. €. 3,00 Max €. 12,00 (da concordare col gestore)
STRUTTURA ZOOFILEA (vitto e alloggio) temporanea per cani indicati dal Comune - tariffa giornaliera	Min. €. 3,00 Max €. 12,00 (da concordare col gestore)

TARIFFE SERVIZIO POLIZIA LOCALE

ATTI	TARIFFA
Rilascio copia rapporto sinistro stradale	€ 36,00
Rilascio pass ZTL	Gratuito
Rilascio autorizzazione passo carrabile (compreso cartello)	€ 30,00
Spese di accertamento e notificazione violazione	€ 15,00
Spese di accertamento e notificazione violazione a mezzo PEC	€ 8,00
Spese di accertamento e notificazione violazione all'estero	€ 20,00

TARIFFE SERVIZIO TRIBUTI, GARE E CONTRATTI

tipologia	costo
tariffe per il deposito degli oggetti rinvenuti di piccole dimensioni	€ 1,00
tariffe per il deposito degli oggetti rinvenuti di grandi dimensioni	€ 5,00
Spese di accertamento e notifica atti dell'ufficio tributi	€ 15,00

TARIFFE SERVIZIO URBANISTICA, SUAP E COMMERCIO

Richieste di accesso agli atti Pratiche Edilizie	€ 50,00 a pratica
--	-------------------

AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA

URBANISTICA	TARIFFE
A. Certificati di destinazione urbanistica e attestazioni varie	€ 30,00
B. Comunicazioni per interventi edilizi (ex: CILA – CIL)	€ 50,00
C. Segnalazione certificata di inizio attività – (SCIA)	€ 100,00
D. Permessi di costruire e SCIA alternativa: 1. Permessi di costruire e varianti gratuiti (ex. Art. 17 d.p.r. 380/201) 2. Permessi di costruire, SCIA e varianti soggette a contributo di costruzione - destinazione residenziale	€ 60,00

da 0 a 600 mc	€ 150,00
da 600 a 1500 mc	€ 250,00
da 1500 a 3000 mc	€ 350,00
oltre 3000 mc	€ 516,46
- destinazione insediamenti artigianali, industriali, terziari e commerciali	
da 0 a 500 mq. di S.L.P	€ 300,00
oltre 500 mq. di S.L.P	€ 516,46
E. Autorizzazione paesaggistica e compatibilità	€ 30,00
F. Segnalazione certificata di agibilità	€ 50,00
G. Permessi per abbattimento di essenze arboree	€ 5,16
SUAP	
H. autorizzazione o SCIA per nuova attività	gratuita
I. autorizzazione o SCIA per modifica attività	€ 35,00
L. autorizzazione o SCIA per attività temporanea, escluse attività afferenti a iniziative organizzate da associazioni iscritte negli albi comunali	€ 30,00

- 3) di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i Responsabili di Servizio, per gli adempimenti di competenza.

CON SUCCESSIVA e separata votazione, con voti unanimi, espressi nei modi di Legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al fine di dare immediata attuazione alle misure conseguenti.

Il presente atto è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
MASSIMO AUGUSTO PANZERI

*firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Vignola

*firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, avendo la Giunta Comunale dichiaratane l'immediata eseguibilità.

Merate, 31-01-2023

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Maria Vignola

*firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*