



Comune di Montevvecchia

Provincia di Lecco

RICHIESTA SACCHI AZZURRI PER LA RACCOLTA DI PANNOLINI E AUSILI SANITARI ASSORBENTI

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

La compilazione dei campi è **OBBLIGATORIA**

INTESTATARIO DELLA TASSA RIFIUTI (TARI)

COGNOME NOME _____

COMUNE DI NASCITA (O STATO ESTERO) _____ PROV. _____ DATA DI NASCITA _____

C.F. _____ RESIDENTE a _____

CAP _____ PROV. _____ Via/Piazza _____ n. _____

TEL. /CELL. _____ E-MAIL _____

essendo regolarmente iscritto negli elenchi TARI (Tassa Rifiuti) ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle pene stabilite dagli artt. 76 e 77 dello stesso Decreto, per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità

CHIEDE

LA FORNITURA DI SACCHI AZZURRI PER LA RACCOLTA DI PANNOLINI E AUSILI SANITARI ASSORBENTI per le seguenti esigenze:

n° _____ bambini - età _____

n° _____ persone che, per con concrete esigenze sanitarie, utilizzano ausili sanitari assorbenti (es. pannolini).

consapevole che

- l'Amministrazione Comunale si riserva di verificare, attraverso gli strumenti ed i dati in suo possesso l'effettiva esigenza dell'utente.
- che l'inserimento nel sacco azzurro di qualsiasi altra tipologia di rifiuto diverso da pannolini e ausili sanitari assorbenti comporterà il NON ritiro del sacco e l'applicazione delle sanzioni previste dal vigente regolamento per la gestione dei rifiuti urbani per errato conferimento.

DICHIARA

che provvederà ad **informare tempestivamente** gli uffici competenti della

1. variazione di qualsiasi dato qui dichiarato;
2. interruzione e/o sospensione dell'utilizzo del servizio (impegnandosi a restituire la dotazione residua dei sacchi).

di aver preso visione dell'allegata informativa relativa al trattamento dei dati personali, ai sensi di quanto previsto e disposto dal Regolamento UE n. 679/2016.

Montevvecchia _____

Firma del Dichiarante



Comune di Montevecchia

Provincia di Lecco

INFORMATIVA PRIVACY

Informativa sull'uso dei dati personali e sui diritti del dichiarante (art. 13 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, si informa che il trattamento dei dati personali da lei forniti è finalizzato allo *svolgimento del servizio di raccolta rifiuti solidi urbani*, e avverrà presso il Comune di Montevecchia, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

I dati personali acquisiti con la presente nota possono essere comunicati alle società che gestiscono il servizio raccolta rifiuti.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Montevecchia nella figura del Sindaco pro-tempore.

Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede del Comune di Montevecchia Via B. Donzelli n. 9 23874 Montevecchia (LC) Tel. 039/9930060 - C.F. 85001450130 P.I. 00915910137. - PEC comune.montevecchia.lc@legalmail.it

2. Responsabile della protezione dei dati (RPD)/ Data Protection Officer (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è Halley Lombardia S.r.l. con sede a Cantù – Viale Cesare Cattaneo 10B – Tel. 031707811 – PEC: halleylombardia@halleypec.it – e-mail: info@halleylombardia.it – Referente per il titolare: Team DPO – PEC: gdpr@halleypec.it – e-mail: gdpr@halleylombardia.it è il Titolare del trattamento dei dati personali raccolti, ai sensi e per gli effetti del "GDPR", che prevedono la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

3. Finalità del trattamento

I dati sono trattati per finalità prestabilite dalla legge e dai regolamenti comunali.

Tali dati possono essere trattati da altri soggetti terzi, ai quali il Comune di Montevecchia affida talune attività, o parte di esse, funzionali all'erogazione del servizio. In tal caso detti soggetti saranno designati come Responsabili o Incaricati del trattamento.

4. Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, i suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario affinché siano perseguite le finalità per le quali sono raccolti e trattati.

5. Ambito di comunicazione e diffusione

La informiamo che, di regola, i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Montevecchia, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Montevecchia nei modi e per le finalità sopra illustrate.

6. Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

7. Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune di Montevecchia non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del GDPR.

8. Diritti dell'interessato

In ogni momento, lei potrà esercitare, ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR 2016/679, il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali oppure la limitazione del trattamento di tali dati.

Allo stesso modo, lei potrà esercitare il diritto di opporsi al trattamento.

L'apposita istanza è presentata al Comune di Montevecchia. Potrà esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata a Comune di Montevecchia, all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail sopra indicato.

9. Riferimenti normativi

Si riportano i riferimenti normativi in base ai quali è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari:

- DPCM del 3 Dicembre 2013 recante regole tecniche per il protocollo e in materia di sistema di conservazione ai sensi degli artt. 20 comma 3-5-bis, 23-ter comma 4, 43 comma 1-3, 44, 44-bis, 71 comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D. Lgs. n°82 del 2005;
- DPCM del 13 Novembre 2014 recante regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle PA ai sensi degli artt. 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40 comma 1-41-71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D. Lgs. n° 82 del 2005.

Il sottoscritto **DICHIARA** di aver letto l'Informativa del Trattamento dei dati personali sopra indicata e **ACCONSENTE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'Informativa.

DATA _____

IL DICHIARANTE _____

Via Beniamino Donzelli, 9
23874 – MONTEVECCHIA (LC)
Tel 039.99.300.60

E-Mail protocollo@comune.montevecchia.lc.it

Codice Fiscale 85001450130
Partita IVA 00915910137
Fax 039.99.30.935