



Città di
MERATE

Sportello Unico Attività Produttive

**BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI DELLE CONCESSIONI DEI POSTEGGI VACANTI NEL
MERCATO SETTIMANALE CITTADINO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SUAP

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.114;

Viste:

- la Legge Regionale 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo unico delle leggi in materia di commercio e fiere);
- la D.G.R. Lombardia n. 4054 del 14 dicembre 2020 e relativo Allegato A "Disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi degli artt. 17, c.2 e 23, c.1 bis della L.R. n.6/2020 e criteri da applicare alle procedure di rinnovo delle concessioni di aree pubbliche";

Vista la determina n. del con la quale è stato approvato il bando di selezione per l'assegnazione di n.8 concessioni di commercio su aree pubbliche (di cui una riservata agli imprenditori agricoltori) nel mercato a frequenza settimanale che si svolge il **martedì** mattina con localizzazione nel centro storico cittadino relative ai posteggi vacanti;

Visto il Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione C.C. n. 3 del 29.01.2013 e successive modificazioni.

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione di n.8 concessioni (di cui una riservata agli imprenditori agricoltori) di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel MERCATO a frequenza settimanale che si svolge a Merate dalle ore 7.30 alle ore 13.00 secondo la planimetria e l'elenco allegati al presente bando di cui formano parte integrante e sostanziale:

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni **12** (dodici) e scadrà il **31 dicembre 2032**.

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria.

2. Sono messe a bando n.8 concessioni (di cui una riservata agli imprenditori agricoltori) relative ai posteggi vacanti esistenti al momento della pubblicazione dell'avviso di avvio della procedura all'albo pretorio il 15/09/2021.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

1. Per partecipare alle procedure di selezione per il rilascio delle n.8 concessioni (di cui una riservata agli imprenditori agricoli) in posteggi già esistenti nei mercati, ma vacanti, è necessario che gli interessati, se già autorizzati allo svolgimento del commercio su aree pubbliche, siano in possesso della seguente documentazione:

- a) titolo autorizzatorio, ove posseduto;
- b) carta d'esercizio, ove richiesta;
- c) attestazione annuale in corso di validità oppure richiesta di rilascio di attestazione per l'anno scorso, ove richiesta;

2. Nell'ambito delle procedure per l'assegnazione dei posteggi già esistenti, ma vacanti, nei mercati, nel caso di pluralità di domande concorrenti, si applicano i seguenti criteri:

- a) maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, in cui sono comprese:
 - a1) l'anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40

anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50

anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60

a2) l'anzianità acquisita nella spunta sull'intero mercato. Vengono attribuiti 40 punti a chi vanta la maggiore anzianità di spunta sull'intero mercato;

- b) nel caso di concessione di posteggi ubicati nei centri storici o in aree aventi valore storico, archeologico, artistico e ambientale o presso edifici aventi tale valore, oltre ai criteri di cui alla lettera a), si attribuisce un punteggio pari a 7 punti per l'assunzione dell'impegno, da parte del soggetto candidato, a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione territoriale ed a rispettare eventuali condizioni particolari, quali quelle correlate alla tipologia dei prodotti offerti in vendita ed alle caratteristiche della struttura utilizzata, meglio definiti dai comuni territorialmente competenti;
- c) si attribuisce un punteggio pari a 3 punti all'impresa in possesso del certificato di regolarità contributiva.

3. A parità di punteggio totale, il posteggio è assegnato in ordine cronologico di presentazione della domanda.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 20 e 21, comma 4, secondo periodo della l.r. 6/2010 e successive modifiche e integrazioni, nonché per i posteggi riservati ai produttori agricoli gli imprenditori agricoli ai sensi di quanto disposto dal Decreto Legislativo 18.05.2001 n.228.

2. E' altresì richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione commerciale per il commercio su aree pubbliche. Si ricorda che la carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati e nelle fiere. In questo caso la carta di esercizio deve riportare solo le indicazioni relative ai mercati lombardi. La carta di esercizio non è, invece, richiesta agli operatori che esercitano in forma itinerante con autorizzazione rilasciata da un comune di un'altra regione italiana. Tali ultimi operatori devono, invece, essere in possesso dell'attestazione annuale.

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Merate - comune.merate@halleypec.it, pena l'esclusione dalla selezione, tramite pec firmata digitalmente dal richiedente o da un intermediario munito di procura, utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune.

2. Le domande possono essere presentate a partire dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio del Comune e debbono comunque essere inviate entro il **termine perentorio del 30/11/2021**.

3. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

4. Ogni domanda presentata può contenere l'indicazione di un solo posteggio per volta. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di 3 posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi dell'articolo 23, comma 11 bis della Legge Regionale n.6/2010.

6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;
- indicazione del/i posteggio/i a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del D. Lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- indicazione del numero identificativo della carta di esercizio e dell'attestazione annuale;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003;
- copia dell'autorizzazione amministrativa abilitante al commercio su aree pubbliche.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo);
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);

3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:
 - la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
 - l'omissione della firma digitale;
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
 - nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
 - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
 - la mancata allegazione di copia dei documenti di cui al paragrafo 6, comma 2;
 - l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
 - la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione;
 - La presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

8. GRADUATORIA

1. La graduatoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando verrà pubblicata all'albo pretorio del Comune non appena ultimato l'iter istruttori da parte dell'ufficio Suap.
2. Contro la graduatoria è ammessa istanza di revisione da presentarsi al comune entro 10 giorni dalla pubblicazione.
3. L'autorizzazione/concessione verrà inviata via Pec dall'ufficio Suap agli assegnatari.
4. l'autorizzazione/concessione dovrà essere stampata e conformizzata dall'assegnatario del posteggio con una marca da bollo da € 16,00= (i dati identificativi della predetta marca da bollo devono essere indicati nella domanda di partecipazione al bando – pag. 5 “domanda partecipazione”) per la necessaria esibizione della stessa durante i giorni del mercato settimanale.

9 DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. L'operatore potrà svolgere l'attività per il posteggio che si è aggiudicato dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, anche in attesa che gli venga trasmessa la concessione.

10. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
 - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: **Comune di Merate**

Responsabile del trattamento: **Dott. Arch. Carlo Sangalli**

11. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.merate.lc.it.) e inviato, alle associazioni di categoria.

12 ALLEGATI

1. Planimetria dei posteggi del mercato, in cui sono evidenziati quelli oggetto del presente bando.
2. Elenco di dettaglio dei posteggi messi a bando.

Responsabile del Servizio SUAP
(Dott. Arch. Carlo Sangalli)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Istruttore: Sig.ra Angela Airoidi – Ufficio Suap 039/5915429