



AVVISO DI RICEVIMENTO DI UNA PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE

Ai sensi dell'art. 19 c. 1 del Dlgs 50/2016 si rende noto che il Comune di Merate ha ricevuto una proposta di sponsorizzazione relativa a la "**PIANTUMAZIONE - FORMAZIONE DI PARCO PUBBLICO**" sul terreno di proprietà comunale – zona Vedù di cui al mapp. 4802 del fg. 3 del CC. di Merate.

La sponsorizzazione ha durata quinquennale nell'ambito della quale lo sponsor a propria cura e spese erogherà la realizzazione delle opere ed i servizi di manutenzione del verde e di pulizia del realizzato e dei luoghi oggetto di intervento.

La valorizzazione della sponsorizzazione si concretizza nell'erogazione di lavori per euro 258.304,00.= (oltre Iva) e di manutenzione del verde per euro 21.300,00.= per ogni anno, per un totale di euro 106.500,00.=, (oltre iva).

La sponsorizzazione è meglio specificata nella sintesi del contratto di seguito riportata.

Si invitano gli operatori eventualmente interessati a trasmettere la propria proposta al Comune di Merate tramite PEC all'indirizzo comune.merate@halleypec.it oppure al protocollo di Piazza Degli Eroi, 3 – nei seguenti orari:

lunedì e martedì - dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 15:30 alle 16:30.

Mercoledì e Venerdì dalle 9:00 alle 12:00

entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente comunicazione, ovvero entro le ore 12:00 del 08.03.2020.

Trascorso detto periodo, il Comune di Merate potrà procedere alla libera negoziazione del contratto, nel rispetto dei principi di imparzialità e parità di trattamento fra gli operatori che abbiano manifestato interesse, fermo restando il rispetto dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti il Comune di Merate ai fini della formalizzazione del contratto.

Sintesi proposta di sponsorizzazione "Piantumazione - formazione di parco pubblico"

Oggetto

- Lo Sponsor si obbliga ad effettuare, a proprie cure e spese a titolo di contributo della sponsorizzazione stessa, principalmente la realizzazione di un parco pubblico sull'area denominata Vedù, la manutenzione dell'area verde e la gestione delle relative attività di pulizia per un periodo di cinque anni, ed ogni altra attività così come di seguito meglio rappresentata e definita.

- A fronte delle ridette prestazioni offerte dallo Sponsor al Comune di Merate, l'Amministrazione si obbliga verso lo Sponsor stesso a pubblicizzare il suo logo/marchio/la sua immagine in appositi spazi in prossimità del parco stesso.

Valore del corrispettivo di sponsorizzazione

- Lo Sponsor si obbliga a corrispondere all'Amministrazione - a fronte della pubblicizzazione del proprio logo/marchio/della propria immagine - la realizzazione di un parco pubblico sull'area denominata Vedù, per un valore di **Euro 258.304,00.= (oltre Iva)**, la manutenzione dell'area verde e la gestione delle relative attività di pulizia per un periodo di cinque anni, per euro 21.300,00.= per ogni anno, per un totale di **Euro 106.500,00.=, (oltre iva)**.

Durata del contratto di sponsorizzazione

- cinque anni.



- Lo Sponsor si impegna ad avviare l'erogazione delle prestazioni e le attività oggetto della presente sponsorizzazione tecnica entro 60 giorni dalla sottoscrizione del contratto, previo ottenimento delle necessarie autorizzazioni da parte degli Enti competenti.

Obblighi a carico dello Sponsor

a) Eseguire a propria cura e spese le attività di realizzazione e manutenzione ordinaria dell'area verde denominata parco pubblico sul terreno di proprietà comunale – zona Vedù di cui al mapp. 4802 del fg. 3 del CC. di Merate, garantendo che l'esecuzione delle dette prestazioni venga affidata ad imprese qualificate secondo quanto disposto dall'art.19, co. 2, D.L.vo n.50/2016.

b) Erogare le prestazioni nelle modalità concordate con l'Ente.

d) Promuovere l'utilizzo di materiali residui afferenti al verde e all'umido generati dall'attività di manutenzione del verde e pulizia del parco, ove non oggetto di smaltimento obbligatorio ai sensi della legge.

e) Svolgere eventuale attività didattica, educativa e di promozione e conoscenza delle essenze arboree piantumate.

f) Pianificare campagne di comunicazione.

Obblighi dell'Amministrazione

a) Mettere a disposizione dello Sponsor le aree entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto.

b) Garantire ogni ulteriore obbligo scaturente dalla legge a carico della Pubblica Amministrazione con riguardo all'area in questione che non ricada per espressa previsione del presente contratto a carico dello Sponsor;

c) Concedere allo Sponsor di porre in essere la propria sponsorizzazione tramite:
(i) attività di *branding* della eventuale cartellonistica prevista nel Parco dal momento della sottoscrizione del contratto;
(ii) esposizione di nuovi cartelli, affissioni e paline nei tempi, nei luoghi e nei modi condivisi,
(iii) esecuzione di attività promozionali, anche con finalità educative all'interno delle aree verdi del Parco anche tramite la realizzazione di una mappatura delle essenze;

d) sempre nella prospettiva di consentire la pubblicizzazione del logo/marchio/della immagine dello Sponsor, ad autorizzare quest'ultimo ad effettuare, su aree del Parco concordate, eventi e/o occasioni di promozione, previa le autorizzazioni di legge, nell'ambito dell'intera durata temporale del presente accordo.

Per eventi si intenderanno, a mero titolo esemplificativo, manifestazioni sportive (corse podistiche, corse ciclistiche, triathlon, corse di solidarietà);

Lo svolgimento degli eventi e/o delle manifestazioni come sopra descritti avverrà previo assenso del Comune di Merate e nell'ambito di una complessiva attività di pianificazione e programmazione con la stessa.

e) A concedere allo Sponsor di utilizzare il residuo verde ed umido risultante dalla pulizia e dalla manutenzione del verde, che non venga appositamente smaltito nei termini previsti dalla legge.

f) A comunicare allo Sponsor qualsiasi iniziativa indetta dal Comune di Merate sulle aree limitrofe che comporti il coinvolgimento di altri sponsor, anche non concorrenti della Società, anzitutto al fine di consentire un opportuno coordinamento tra le iniziative che verranno se del caso indette.



g) Consentire allo Sponsor di effettuare sull'area riprese fotografiche e video nella prospettiva di perseguire in modo più proficuo la sponsorizzazione della propria immagine e del proprio marchio/logo, oltreché ai fini promozionali delle proprietà dello sponsor.

Ulteriori obblighi tra le Parti

La proposta inoltre prevede di mettere a disposizione dello sponsor, nel quinquennio del contratto, un bene immobile, ad oggi sottoutilizzato per la realizzazione del Parco, per finalità d'interesse pubblico.

A tal proposito si precisa l'obbligatorietà di operare, **previa stesura di un contratto di sponsorizzazione**, con le seguenti modalità di fatturazione:

1. Sponsorizzazione tramite forniture complete di beni e/o servizi:

doppia fatturazione

- ◆ Sponsor - emetterà **fattura elettronica** (codice univoco UFXKLN) al Comune di Merate, in regime di split payment iva 22% del valore del servizio e/o bene, e, contestuale versamento al Comune dell'importo dell'Iva che l'Ente verserà all'erario;
- ◆ Comune - emetterà **fattura elettronica** allo sponsor di pari importo, sempre soggetto a iva 22%.

Garanzie

- Lo Sponsor costituirà e presenterà, al momento della stipula del contratto, **idonea cauzione, anche in forma di polizza fidejussoria, a garanzia del corretto ed esatto adempimento contrattuale.**

- La predetta garanzia dovrà essere prestata in **misura pari al 10% del valore complessivo** dei Lavori e servizi presi in carica dallo Sponsor e dovrà essere emessa da primaria Banca o Assicurazione.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione sino al limite dell'80% dell'iniziale importo garantito.

L'ammontare residuo dovrà permanere sino a 12 mesi dopo la cessazione della erogazione delle prestazioni da parte dello Sponsor.

Polizza assicurativa

- Lo Sponsor stipulerà idonea polizza assicurativa a garanzia degli eventuali danni causati all'Amministrazione e ai terzi durante l'espletamento delle attività di cui al contratto.

- Detta polizza dovrà coprire qualunque danno si verifichi durante la realizzazione e la gestione dell'area del Parco pubblico, purché imputabili allo Sponsor, ai suoi collaboratori, a tutto il personale dipendente e consulente ovvero alle ditte dallo Sponsor incaricate.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP. e ECOLOGIA
DOTT. ARCH. RAMONA LAZZARONI

*Documento informatico sottoscritto digitalmente
ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale D.Lgs 82/20015 e s.m.i*