



Città di
MERATE

Servizio Territorio

Oggetto: **AVVISO per la raccolta di candidature per il ruolo di DIRETTORE DELLA RISERVA NATURALE DEL LAGO DI SARTIRANA per l'anno 2020.**

Il Comune di Merate, in esecuzione al REGOLAMENTO DI GESTIONE DELLA RISERVA NATURALE LAGO DI SARTIRANA deve nominare per l'anno 2020 il Direttore della Riserva;

le funzioni attribuite al Direttore sono definitive dall'art. 10 del richiamato Regolamento che recita:

ART. 10

(Funzioni del Direttore della Riserva)

Il Direttore della Riserva è nominato annualmente dall'Ente Gestore, che lo può riconfermare, ha il compito di sovrintendere alla gestione tecnica e salvaguardia della Riserva.

A tale scopo: organizza e sorveglia l'attività svolta dal personale addetto alla gestione ed alla vigilanza della Riserva, organizza i servizi ammessi all'interno dell'area della Riserva, disciplina e verifica le attività organizzate ammesse all'interno della Riserva e le modalità di accesso a seguito dei permessi concessi dall'Ente Gestore; accerta le esigenze di intervento necessarie per la corretta gestione della Riserva, ecc; sorveglia in collaborazione con l'eventuale Direttore dei Lavori l'esecuzione di opere, commissionate a terzi dall'Ente Gestore, da eseguirsi nell'ambito della Riserva; accompagna le visite guidate autorizzate dall'Ente Gestore; procede alla rilevazione dei dati degli apparecchi scientifici collocati e li trasmette all'Ente Gestore e al Presidente del Consiglio di Gestione. Il Direttore della Riserva informa il Presidente del Consiglio di Gestione dell'andamento della gestione con la Riserva predispone il rapporto annuale di gestione che deve essere sottoposto all'esame del Consiglio di Gestione che con le proprie osservazioni lo trasmette all'Ente Gestore. Al Direttore della Riserva viene riconosciuto un compenso per l'attività svolta e per l'impegno assunto stabilito di anno in anno dall'Ente Gestore, sentito il C.d.G..

Chiunque fosse interessato potrà presentare la propria candidatura allegando un breve curriculum in cui dovranno essere evidenziate le proprie competenze e le proprie esperienze relativamente alle funzioni richieste dal ruolo; per l'affidamento dell'incarico verrà stilata apposita graduatoria previa valutazione dei titoli e di colloquio.

La domanda, redatta in carta semplice con allegata copia del documento d'identità, dovrà pervenire entro le ore 12 del **29 novembre 2019** presso l'Ufficio Protocollo di questo Ente, P.za degli Eroi n. 3, orari di apertura lunedì, e martedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e della ore 15.30 alle ore 16.30, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00. E' inoltre ammessa la trasmissione tramite raccomandata e/o PEC all'indirizzo: comune.merate@halleypec.it

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non pervenga a destinazione entro il termine sopra indicato.

Referente per la pratica: Tommaso Mandelli – Ufficio Ecologia tel. n. 039.5915433, e-mail: ecologia@comune.merate.lc.it

Merate, 12.11.2019

Il Responsabile del Servizio Territorio
(Dott. Arch. Ramona Lazzaroni)

