



**Oggetto : COMANDO PRESSO QUESTA AZIENDA DELLA DR.SSA RADAVELLI MARA, IN QUALITA' DI DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE**

Ufficio Proponente: **GESTIONE RISORSE UMANE**

Istruttore della pratica: **PAOLO PANZERI**

**Attestazione della regolarità istruttoria, legittimità del provvedimento e conseguente approvazione .**

Direttore Ufficio Proponente: **ENRICO GUIDO RIPAMONTI**

**Attestazione della compatibilità con il budget assegnato.**

Responsabile Gestione di spesa **ENRICO GUIDO RIPAMONTI;**

**Attestazione della copertura economica.**

Direttore S.C. Economico Finanziaria **PAOLO SCLAVI**

**Attestazione della regolarità dell'iter istruttorio.**

Direttore S.C. Affari Generali **LUISA FUMAGALLI**

Modalità di Pubblicazione **INTEGRALE**



**IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Stefano Manfredi)**

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Risorse Umane

**PREMESSO che**

- *"l'intesa per il passaggio di funzioni tra l'ATS della Brianza e l'ASST di Lecco: attività di valutazione multidimensionale"* sottoscritto dai rispettivi Direttori Generali in data 29/12/2016 e inviato alla Direzione Regionale Welfare, ha stabilito di assegnare a questa ASST un posto di Dirigente Sanitario non Medico per l'attività di valutazione multidimensionale;
- a far data dal 01/04/2017 con Decreto n.3611 del 31/03/2017 sono state assegnate a questa Azienda anche le funzioni relative all'attività di valutazione multidimensionale del bisogno con il trasferimento dei dipendenti assegnati ai CEAD di Bellano, Lecco e Merate;
- con nota del 21/04/2017 il Direttore dei Distretti Socio Sanitari Territoriali ha chiesto di acquisire un dirigente a cui assegnare le attività relative alla valutazione della Disabilità e non Autosufficienza, nello specifico: la valutazione del bisogno e definizione dei profili di cura per l'assistenza domiciliare (CEAD) nonché la valutazione multidimensionale delle condizioni di gravità dei soggetti disabili e/o anziani. (Misure);

**DATO ATTO** che con nota del 28/04/2017, prot. n. 20838/17, e con nota del 08/05/2017, prot. n. 22189, è stato chiesto all'ASST di Mantova di autorizzare il comando, presso questa Azienda, della Dr.ssa Mara Radavelli, in qualità di Dirigente delle Professioni Sanitarie, per il periodo dal 16/05/2017 al 15/05/2018 e che la stessa ha competenze in merito ai processi relativi all'analisi dei bisogni di cui in premessa;

**PRESO ATTO** che l'ASST di Mantova, con nota prot. n. 22029 del 05/05/2017, ha comunicato che con provvedimento n. 474 del 02/05/2017 è stato espresso il nulla osta al comando della Dr.ssa Mara Radavelli, con decorrenza dal 16/05/2017 e sino al 15/05/2018, nonché che la predetta dipendente ha espresso il proprio consenso all'effettuazione del comando di cui in oggetto;

**LETTO** che, l'art. 21, commi 1 e 2, del C.C.N.L. 08/06/2000 Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, che testualmente recita:

1° comma:

- "Per comprovate esigenze di servizio la mobilità del dirigente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso."

2° comma:

- "Il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dirigente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda o l'amministrazione di destinazione."



**RILEVATO** che il rimborso all' ASST di Mantova degli emolumenti stipendiali relativi all'attività svolta dalla suddetta dipendente durante il periodo di comando, avverrà sulla base di periodiche richieste inviate dall'Ente stesso;

**RITENUTO** pertanto di prendere atto del nulla osta espresso dell'ASST di Mantova al comando della Dr.ssa Mara Radavelli, con decorrenza dal 16/05/2017 e sino al 15/05/2018, presso questa Azienda, nonché del consenso della predetta dipendente all'effettuazione del comando di cui in oggetto;

**CONSIDERATO** che i costi derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il Bilancio d'Esercizio 2017 con riferimento al rispetto dell'effettiva disponibilità e capienza del budget assegnato al responsabile gestione di spesa;

**VISTA** l'attestazione di regolarità di copertura economica;

**VISTA** l'attestazione di compatibilità del Responsabile Gestione di spesa;

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane;

**DATO ATTO** della regolarità istruttoria e della legittimità del provvedimento attestate dal Responsabile del procedimento Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane;

### **DELIBERA**

Per tutti i motivi in premessa indicati:

- di prendere atto del nulla osta espresso dall'ASST di Mantova al comando della Dr.ssa Mara Radavelli, Dirigente delle Professioni Sanitarie, per il periodo dal 16/05/2017 fino al 15/05/2018, presso questa Azienda, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2, del C.C.N.L. 08/06/2000 Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, nonché del consenso della predetta dipendente all'effettuazione del comando di cui in oggetto;
- di assegnare la Dr.ssa Mara Radavelli alla S.C. Distretti Socio Sanitari Territoriali per le attività relative alla valutazione della Disabilità e non Autosufficienza, nello specifico: la valutazione del bisogno e definizione dei profili di cura per l'assistenza domiciliare (CEAD) nonché la valutazione multidimensionale delle condizioni di gravità dei soggetti disabili e/o anziani. (Misure);
- di dare atto che il rimborso all'ASST di Mantova degli emolumenti stipendiali e degli oneri previdenziali ed assistenziali relativi all'attività svolta dalla Dr.ssa Mara Radavelli, durante il periodo di comando, avverrà sulla base di periodiche richieste inviate dall'Ente stesso;
- di dare atto che la spesa complessiva presunta, conseguente al conferimento del predetto comando, ammontante a **€ 59.365,80.=**, viene imputata nel Bilancio Preventivo Economico, come di seguito specificato:



<b>ANNO</b> →	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>CONTO</b> ↓		
conto 430.030.00020 (personale comandato da ASL/A.O./IRCCS della Regione)	€ 27.266,04.=	€ 16.359,62.=
conto 430.030.00020 (personale comandato da ASL/A.O./IRCCS della Regione)	€ 7.519,97.=	€ 4.511,98.=
conto 430.030.00020 (personale comandato da ASL/A.O./IRCCS della Regione)	€ 2.317,61.=	€ 1.390,57.=

- dato atto che i costi derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il Bilancio d'Esercizio 2017 con riferimento al rispetto dell'effettiva disponibilità e capienza del budget assegnato al responsabile gestione di spesa;
- di dare atto che l'attestazione richiamata in premessa forma parte integrante del presente atto;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo Pretorio online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- disporre l'invio della presente deliberazione alle SS.CC. interessate.