



Deliberazione del Direttore Generale n. 835 del 15 DIC, 2016, avente
come oggetto:

"PROROGA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA".

ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

1) Esposizione del contenuto della delibera.

Proroga degli incarichi di posizione organizzativa, fino all'attuazione del nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) e comunque non oltre il 30/06/2017.

2) Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo alla presente delibera.

3) La presente delibera comporta una spesa pari a € 115.818,93

Pratica gestita da Donatella Acquistapace

Responsabile del procedimento
Il Direttore della S.C.
Gestione Risorse Umane
(Ilaria Terzi)

Lecco, 05/12/2016



Progr. 479

La spesa complessiva di € 115.818,93 sarà imputata nel BPE così come segue:

RUOLO SANITARIO

ANNO →	2017
CONTO ↓	
Competenze fisse al conto 460.002.00101 (competenze fisse personale ruolo sanitario non medico a tempo indeterminato)	44.265,69
ONERI al conto 460.100.01200 (oneri personale ruolo sanitario non medico a tempo indeterminato)	10.933,62
IRAP al conto 510.015.00055 (irap personale dipendente)	3.762,58

RUOLO AMMINISTRATIVO

ANNO →	2017
CONTO ↓	
Competenze fisse al conto 460.030.00101 (competenze fisse personale ruolo amministrativo a tempo indeterminato);	32.222,77
ONERI al conto 460.100.01500 (oneri personale ruolo amministrativo a tempo indeterminato);	7.894,58
IRAP al conto 510.015.00055 (irap personale dipendente)	2.738,94

RUOLO TECNICO

ANNO →	2017
CONTO ↓	
Competenze fisse al conto 460.020.00101 (competenze fisse personale ruolo tecnico a tempo indeterminato);	10.511,07
ONERI al conto 460.100.01400 (oneri sociali personale ruolo tecnico a tempo indeterminato)	2.596,23
IRAP al conto 510.015.00055 (irap personale dipendente)	893,44

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

si attesta che, nelle more dell'approvazione del BPE dell'anno 2017, in quanto Regione Lombardia non ha ancora comunicato le apposite direttive, i costi derivanti dal presente provvedimento saranno compatibili con il Bilancio d'Esercizio 2017 subordinatamente al rispetto dell'effettiva disponibilità e capienza dei budget assegnati ai gestori di spesa.

Lecco, 16/12/2016

Il Direttore della S.C. Economico-Finanziaria
(Paolo Sclavi)

ATTESTAZIONE di COMPATIBILITA' di BUDGET per Gestore di spesa

Si attesta che gli oneri derivanti dal presente atto, che si prevedono di sostenere nell'anno 2017, saranno compatibili con il Budget assegnato derivante dal BPE.

Lecco, 05/12/2016

Il Responsabile Gestore di spesa
S.C. Gestione Risorse Umane
(Ilaria Terzi)



DELIBERAZIONE

n. 835

del

15 DIC. 2016

OGGETTO: "PROROGA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE".**IL DIRETTORE GENERALE**

su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione Risorse Umane.

PREMESSO che, con deliberazione n. 329 del 26/05/2016 si è proceduto a prorogare i seguenti incarichi di posizione organizzativa sino all'adozione del nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS):

Cognome	Nome	Descrizione
ACQUISTAPACE	DONATELLA	P.O. RESPONSABILE VALUTAZIONE AZIENDALE
AIUTO	ROBERTA	P.O. RESPONSABILE FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
BERETTA	GIORGIO	P.O. R.A.D. - DIP. AREA MEDICA
BRENA	LAURA	P.O. RESPONSABILE COORDINAMENTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA AZIENDALE DELLA S.C. TECNICO PATRIMONIALE
CARNITI	GIANCARLO	P.O. R.A.D.- DIP. MEDICINA DI LABORATORIO
CARRABBA	LUIGI	P.O. RESPONSABILE RELAZIONI SINDACALI E SUPPORTO ALLA DIREZIONE STRATEGICA
COLOMBO	FULVIO	P.O. RESPONSABILE GESTIONE OPERATIVA SIA
DADDA	CINZIA	P.O. R.A.D. - DIP. CARDIOVASCOLARE
DAMASCHI	VALENTINA	P.O. RESPONSABILE INFERMIERISTICO AZIENDALE ATTIVITA' OPERATORIA DEL P.O. DI LECCO
DI BENEDETTO	CLAUDIO	P.O. COORDINAMENTO DELL'AREA DELLA LOGISTICA DEI MAGAZZINI GENERALI ECONOMICI NEL P.O. DI LECCO E MERATE E DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE DI ACQUISIZIONE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE E DI APPARECCHIATURE E SERVIZI INFORMATICI
FERRAIOLI	LAURA	P.O. R.A.D.- DIP. AREA CHIRURGICA
FRIALDI	MAURIZIO	P.O. RESPONSABILE TECNICO GESTIONE IMPIANTI PRESIDIO OSPEDALIERO DI LECCO
LA FORNARA	ROSA	P.O. RESPONSABILE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE S.C. DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO LECCO (DMPL)
MAGISTRI	CRISTINA	P.O. RESPONSABILE ANALISI ECONOMICHE
MANGOLINI	GIANNI	P.O. RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIQUALIFICAZIONI TECNOLOGICHE/IMPIANTISTICHE



		AZIENDALIDELLA S.C. TECNICO-PATRIMONIALE
MAPELLI	SIMONA	P.O. RESPONSABILE SETTORE GIURIDICO/CONCORSI
MARCHETTI	CLARA	P.O. R.A.D. - DIP. NEUROSCIENZE
MARINI	BRUNO	P.O. R.A.D. - DIP. IMMAGINI E TERAPIA RADIANTE
MELESI	SILVANA	P.O. RESPONSABILE SEGRETERIA DIREZIONE STRATEGICA
PANDOCCHI	ARCADIO	P.O. R.A.D. - DIP. SALUTE MENTALE
PERUCCHINI	ANNA MARIA	P.O. R.A.D. - DIP. MATERNO INFANTILE
PIROVANO	MICHELE	P.O. R.A.D. - DIP. EMERGENZA URGENZA
PUCCIA	DONATELLA	P.O. RESPONSABILE DELL'AREA SOCIALE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
RIVA	CARLA	P.O. RESPONSABILE COORDINAMENTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVO CONTABILE ED OBIETTIVI DI STRUTTURA
RUSCONI	KATIA	P.O. RESPONSABILE AZIENDALE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE SITRA
SALA	MAURIZIO	P.O. RESPONSABILE AZIENDALE AREA FORMAZIONE UNIVERSITARIA
SCARAMELLI	RITA	P.O. RESPONSABILE INNOVAZIONE E SVILUPPO PROFESSIONALE
TENTORI	CRISTINA	P.O. RESPONSABILE INFERMIERISTICO AZIENDALE CONTROLLO INFEZIONI OSPEDALIERE

RILEVATO che, con deliberazione n. 693 del 27/10/2016, è stato approvato il nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico e si è in attesa dell'approvazione, da parte di Regione Lombardia;

VISTA la DGR X/5954 del 05/12/2016 ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2017" nella quale viene precisato che, fino all'approvazione da parte della Giunta Regionale dei nuovi POAS di cui alla L.R. n. 33/2009, come modificata dalla L.R. n. 23/2015 e s.m.i., restano in vigore gli attuali Piani di Organizzazione Aziendale e i relativi assetti organizzativi attualmente vigenti.

RITENUTO opportuno, data la strategicità degli incarichi citati ed al fine di garantire la continuità delle attività amministrative e sanitarie, prorogarli fino all'esito delle nuove selezioni e comunque non oltre il 30/06/2017;

EVIDENZIATO che MANGOLINI GIANNI e PANDOCCHI ARCADIO sono cessati dal servizio;

VISTA l'attestazione di regolarità istruttoria e di legittimità del provvedimento;

VISTA l'attestazione di copertura economica;

VISTA l'attestazione di compatibilità di Budget per gestore di spesa;



DATO ATTO che le predette attestazioni costituiscono parte integrante del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa indicati, di:

- prorogare i seguenti incarichi di posizione organizzativa fino all'esito delle nuove selezioni e comunque non oltre il 30/06/2017:

Cognome	Nome	Descrizione
ACQUISTAPACE	DONATELLA	P.O. RESPONSABILE VALUTAZIONE AZIENDALE
AIUTO	ROBERTA	P.O. RESPONSABILE FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
BERETTA	GIORGIO	P.O. R.A.D. - DIP. AREA MEDICA
BRENA	LAURA	P.O. RESPONSABILE COORDINAMENTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA AZIENDALE DELLA S.C. TECNICO PATRIMONIALE
CARNITI	GIANCARLO	P.O. R.A.D.- DIP. MEDICINA DI LABORATORIO
CARRABBA	LUIGI	P.O. RESPONSABILE RELAZIONI SINDACALI E SUPPORTO ALLA DIREZIONE STRATEGICA
COLOMBO	FULVIO	P.O. RESPONSABILE GESTIONE OPERATIVA SIA
DADDA	CINZIA	P.O. R.A.D. - DIP. CARDIOVASCOLARE
DAMASCHI	VALENTINA	P.O. RESPONSABILE INFERMIERISTICO AZIENDALE ATTIVITA' OPERATORIA DEL P.O. DI LECCO
DI BENEDETTO	CLAUDIO	P.O. COORDINAMENTO DELL'AREA DELLA LOGISTICA DEI MAGAZZINI GENERALI ECONOMICI NEL P.O. DI LECCO E MERATE E DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE DI ACQUISIZIONE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE E DI APPARECCHIATURE E SERVIZI INFORMATICI
FERRAIOLI	LAURA	P.O. R.A.D.- DIP. AREA CHIRURGICA
FRIALDI	MAURIZIO	P.O. RESPONSABILE TECNICO GESTIONE IMPIANTI PRESIDIO OSPEDALIERO DI LECCO
LA FORNARA	ROSA	P.O. RESPONSABILE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE S.C. DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO LECCO (DMPL)
MAGISTRI	CRISTINA	P.O. RESPONSABILE ANALISI ECONOMICHE



MAPELLI	SIMONA	P.O. RESPONSABILE SETTORE GIURIDICO/CONCORSI
MARCHETTI	CLARA	P.O. R.A.D. - DIP. NEUROSCIENZE
MARINI	BRUNO	P.O. R.A.D. - DIP. IMMAGINI E TERAPIA RADIANTE
MELESI	SILVANA	P.O. RESPONSABILE SEGRETERIA DIREZIONE STRATEGICA
PERUCCHINI	ANNA MARIA	P.O. R.A.D. - DIP. MATERNO INFANTILE
PUCCIA	DONATELLA	P.O. RESPONSABILE DELL'AREA SOCIALE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
RIVA	CARLA	P.O. RESPONSABILE COORDINAMENTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVO CONTABILE ED OBIETTIVI DI STRUTTURA
RUSCONI	KATIA	P.O. RESPONSABILE AZIENDALE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE SITRA
SALA	MAURIZIO	P.O. RESPONSABILE AZIENDALE AREA FORMAZIONE UNIVERSITARIA
SCARAMELLI	RITA	P.O. RESPONSABILE INNOVAZIONE E SVILUPPO PROFESSIONALE
TENTORI	CRISTINA	P.O. RESPONSABILE INFERMIERISTICO AZIENDALE CONTROLLO INFEZIONI OSPEDALIERE

- dare atto che la spesa complessiva di € 115.818,93 sarà imputata nel BPE per l'anno 2016.

RUOLO SANITARIO

	ANNO →	2016
CONTO ↓		
Competenze fisse al conto 460.002.00101 (competenze fisse personale ruolo sanitario non medico a tempo indeterminato)		44.265,69
ONERI al conto 460.100.01200 (oneri personale ruolo sanitario non medico a tempo indeterminato)		10.933,62
IRAP al conto 510.015.00055 (irap personale dipendente)		3.762,58

RUOLO AMMINISTRATIVO

	ANNO →	2016
CONTO ↓		
Competenze fisse al conto 460.030.00101 (competenze fisse personale ruolo amministrativo a tempo indeterminato);		32.222,77
ONERI al conto 460.100.01500 (oneri personale ruolo amministrativo a tempo indeterminato);		7.894,58
IRAP al conto 510.015.00055 (irap personale dipendente)		2.738,94

RUOLO TECNICO



ANNO →	2016
CONTO ↓	
Competenze fisse al conto 460.020.00101 (competenze fisse personale ruolo tecnico a tempo indeterminato);	10.511,07
ONERI al conto 460.100.01400 (oneri sociali personale ruolo tecnico a tempo indeterminato)	2.596,23
IRAP al conto 510.015.00055 (irap personale dipendente)	893,44

- dare atto che le attestazioni richiamate in premessa formano parte integrante del presente atto;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo Pretorio online dell'Azienda, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo (art. 17 comma 6, L.R. n.33/2009 così come sostituito dall'art.1 della L.R. n.23/2015);
- disporre l'invio della presente deliberazione alle SS.CC. interessate.

IL DIRETTORE GENERALE
(Stefano Manfredi)

**IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Paola Palmieri)

**IL DIRETTORE
SANITARIO**
(Flavia Simonetta Pirola)

**IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO**
(Enrico Frisone)

Deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Azienda
dal al

Il Direttore S.C. Affari Generali e Legali
(Luisa Fumagalli)



